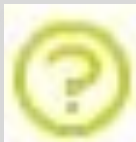


Ce document s'adresse aux personnes qui utilisent un ordinateur pour lire **La pratique en mouvement** en version numérique. Afin de pouvoir profiter pleinement des toutes les applications, vous devez avoir téléchargé le logiciel *Adobe Flash Player*. Vous pouvez quand même lire le magazine sans télécharger ce logiciel toutefois la présentation et l'utilisation des applications peuvent être différentes de ce que vous lirez ci-dessous. Pour télécharger le logiciel gratuitement, cliquez [ICI](#).

Si vous utilisez un téléphone intelligent ou une tablette, les applications ci-dessous ne seront peut-être pas toutes disponibles. Certaines variantes peuvent exister selon que vous soyez sur un appareil Androïde ou Apple. Dans tous les cas, vous devriez trouver l'icône **[aide]** qui permet de voir toutes les applications disponibles en un coup d'œil.

Saviez-vous que : Pour agrandir **[zoomer]** la page que vous lisez, vous n'avez qu'à cliquer sur le bouton gauche de la souris. En glissant la souris, vous pourrez descendre ou monter dans le texte. Pour changer de page, vous pouvez utiliser la flèche. Pour revenir à la table de lecture, vous pouvez utiliser la touche *Échapper* sur le clavier d'ordinateur ou positionner le curseur sur la page et cliquer à nouveau sur le bouton gauche de la souris.

Aide



En déplaçant le curseur vers l'icône **[aide]**, vous aurez un aperçu des différentes applications disponibles.

Partager



L'icône **[partager]** permet d'envoyer le magazine par courriel. Le destinataire recevra toutes les pages du magazine. Le même icône offre de partager le magazine sur *Facebook*, *Twitter*, *Google plus*, *LinkedIn* ou *Pinterest*.

Plein écran



Le mode **[plein écran]** fait disparaître la barre d'outils dans le haut et dans le bas de l'écran, ce qui permet d'agrandir la table de lecture. Pour désactiver ce mode, vous n'avez qu'à cliquer à nouveau sur l'icône ou encore sur la touche *Échapper* sur le clavier.

Affichage vignettes : envoyer par courriel, télécharger et imprimer



Contrairement à l'icône **[partager]** qui permet l'envoi par courriel de tout le magazine, la fonction **[affichage vignettes]** permet de sélectionner les pages du magazine que vous souhaitez envoyer par courriel, télécharger ou imprimer. Sélectionner d'abord les pages en cliquant sur le crochet qui se trouve dans le coin inférieur de chaque page. Ensuite, dans le haut de l'écran à droite, vous trouverez les différents icônes pour télécharger, envoyer un courriel ou imprimer les pages sélectionnées. Pour quitter ce mode, cliquez sur le X dans le haut de l'écran à droite. N'hésitez pas à déplacer le curseur vers le point d'interrogation pour voir les diverses applications proposées.

Télécharger



L'icône [**télécharger un PDF**] permet de télécharger le magazine en format PDF sur l'ordinateur . Diverses options sont disponibles : télécharger l'ensemble des pages, de telle page à telle page et même un PDF personnalisé.

Rechercher



L'icône [**rechercher**] permet de faire une recherche avec un mot-clé. Pour trouver, par exemple les endroits où le mot CHSLD est mentionné dans le magazine, cliquez sur l'icône, écrivez le mot puis cliquez sur OK. Vous aurez la liste des pages où le mot recherché est mentionnée. Il sera surligné en jaune et clignotera. Sachez que cette recherche sera active tant que vous ne ferez pas une nouvelle recherche. Il n'est pas possible de faire une recherche avec plus d'un mot.

Marque pages



Comme son nom l'indique, le [**marque pages**] permet d'insérer un signet à la page choisie. Sélectionnez la page puis cliquez sur l'icône [**marque pages**], un symbole jaune apparaîtra dans le haut de la page. Il est possible d'ajouter plusieurs [**marque pages**] qui seront conservés même après la fermeture du magazine. Pour désactiver le [**marque pages**], appuyez à nouveau sur l'icône.

Ajouter une note



L'icône [**ajouter une note**] offre la possibilité d'insérer une note virtuelle dans le magazine. Cette note sera conservée même si vous envoyez le magazine par courriel. Pour créer une note, cliquez sur l'icône, effacez la bande surlignée puis rédiger la note. Pour terminer, cliquez sur le X situé dans le coin supérieur droit. La note apparaîtra, un peu comme un *post-it* que se déplace à l'aide de la souris.

Pour toutes questions, communiquez avec nous au **514 333-6601** ou **1 877 913-6601** poste **242**.